

Virksomhedsplan

2008 - 2009



UDDANNELSESVJLEDER HANS GØGSIG , UU VENDSYSSEL



UU VENDSYSSEL

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse.....	2
Virksomhedsplan.....	3
En kort præsentation.....	3
Nationale mål	3
Lokale mål.....	4
Værdigrundlag	4
Vision	4
Struktur og organisation	5
Personale	5
Tænker nationalt og regionalt og handler lokalt	5
Funktionsansvarlige	5
Regnskab og budget 2008	5
Helhedsorienteret vejledning.....	6
Uddannelsesplanlægning	6
Samarbejde og sammenhæng	7
Samarbejdspartnere	7
Forandringsproces som forudsætning for uddannelsesvejledning:	8
God vejledningspraksis	8
Systembarrierer	9
Bilag 1	13
Økonomisk oversigt - UU Vendsyssel	13
Bilag 2	15
Indtægtsbilag til økonomisk oversigt for 2007 inkl. budget for 2008.....	15
Bilag 3:	16
Fokuspunkt ungevejledning 18 – 25 år.....	16
BILAG 4.....	18
Fokuspunkt specialvejledning.....	18
Bilag 5:	19
Fokuspunkt for vejledning i grundskolen	19

VIRKSOMHEDSPLAN

En kort præsentation

UU Vendsyssel tilbyder vejledning for unge mellem 12 og 25 år i Frederikshavn og Hjørring kommuner.

UU Vendsyssel er et kommunalt fællesskab, som er omfattet af Lov om kommunernes styrelse §60 med en bestyrelse, som består af 3 politikere fra hver af kommunerne Frederikshavn og Hjørring samt en medarbejderrepræsentant. Desuden deltager lederen af centret uden stemmeret.

Det er vores hensigt med denne virksomhedsplan at præsentere og synliggøre UU Vendsyssel for vore samarbejdspartnere.

Virksomhedsplanen beskriver også den indsats, som UU Vendsyssel yder ud fra de mål, der er besluttet på såvel nationalt som lokalt plan.

UU Vendsyssels adresse er Skolegade 6, 9900 Frederikshavn. Herfra foregår UU Vendsyssels ledelse, administrative funktioner, møder samt en del af vejledningen.

Centret er åbent dagligt fra kl. 8.00 – 15.00 (fredag til 14.30).

Nationale mål

1. Vejledningen efter denne lov skal bidrage til, at valg af uddannelse og erhverv bliver til størst mulig gavn for den enkelte og for samfundet, herunder at alle unge gennemfører en erhvervskompetencegivende uddannelse.
2. Vejledningen skal i særlig grad målrettes unge, som uden en særlig vejledningsindsats har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv.
3. Vejledningen skal inddrage såvel den enkeltes interesser og personlige forudsætninger, herunder uformelle kompetencer og hidtidige uddannelses- og beskæftigelsesforløb, som det forventede behov for uddannet arbejdskraft og selvstændige erhvervsdrivende.
4. Vejledningen skal bidrage til, at frafald fra og omvalg i uddannelserne begrænses mest muligt, og at den enkelte elev eller studerende fuldfører den valgte uddannelse med størst muligt fagligt og personligt udbytte. Vejledningen skal desuden understøtte elevens eller den studerendes evne til at træffe de valg, som indgår i den enkeltes uddannelse.
5. Vejledningen skal endvidere bidrage til, at den enkelte selv kan søge og anvende informationer, herunder it-baserede informations- og vejledningstilbud, om uddannelse, uddannelsesinstitutioner og fremtidig beskæftigelse.
6. Vejledningen skal gives således, at der for den enkelte sikres sammenhæng og progression i vejledningsindsatsen.

Lokale mål

- at skabe en sektor- og institutionsuafhængig vejledningsenhed, der på højt fagligt niveau kan vejlede om ungdomsuddannelserne og erhvervsvalg
- at udvikle målrettede tilbud til unge med særlige behov for vejledning
- at medvirke til at frafald og omvalg i ungdomsuddannelserne mindskes
- at vejledningen af de vejledningsøgende i så høj grad som muligt sker så tæt på de unge i den enkelte institution og i kommunerne
- at der skabes en vejledningsenhed, der er effektiv og fleksibel
- at der skabes mulighed for nye vejledningsformer, herunder øget brug af it-baseret information og vejledning
- at udvikle og vedligeholde samarbejdsfora mellem UU Vendsyssel, grundskolerne, de kommunale forvaltninger, ungdomsuddannelserne, erhvervslivet og AF for at skabe grundlaget for samarbejdsaftaler og en bedre sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsmarked.

Værdigrundlag

I en så åben institution som vejledningscenteret UU Vendsyssel, hvor det prioriteres meget højt, at vejledningen finder sted så tæt på den vejledningsøgende som muligt, er det af stor betydning, at alle vejledere arbejder ud fra samme værdigrundlag.

I værdigrundlaget for UU Vendsyssel er der opstillet 3 grundlæggende præmisser for vejledningsarbejdet:

- UU Vendsyssel er et uafhængigt vejledningscenter
- Vi yder en sammenhængende vejledningsindsats, der bygger på indsigt, tillid og troværdighed.
- Vejledningen foregår i åbenhed og forståelse.
- Vi indgår i forpligtende samarbejde, hvor aktuel viden deles og udvikles.

Vision

- Vi skaber sammenhæng i børn og unges valg af uddannelse og erhverv ud fra et nærhedsprincip.
- Vejlederen er den naturlige samtalepartner, der udfordrer den unge til at klare fremtidens uddannelses- og beskæftigelseskrav.
- Vi yder en opmærksom og synlig vejledning i forhold til børn og unge med forskellige forudsætninger

STRUKTUR OG ORGANISATION

Personale

Der er pt. ansat 23 vejledere, 1 leder og 3 sekretærer i UU Vendsyssel. Personalefortegnelsen fremgår af http://www.uuvendsyssel.dk/om_os/ansatte_i_uu_vendsyssel

Tænker nationalt og regionalt og handler lokalt

Med udgangspunkt i de nationale udmeldinger og målsætninger indgår UU Vendsyssel i et samarbejde med regionens øvrige UU'er for at løse de tværgående opgaver.

På månedlige kommuneteammøder arbejdes der med konkrete handlingsmuligheder ud fra den betragtning, at målet er det samme i begge kommuner, men vejene til målet er forskellige. Kommuneteammøderne giver således muligheder for at handle lokalt i et samarbejde med de lokale samarbejdspartnere (PPR, Familieafdeling, Jobcenter m.fl.).

Funktionsansvarlige

I UU Vendsyssel har vi hidtil organiseret os efter team (skole, special og unge). For at sikre sammenhæng, progression og en afbalanceret udvikling af institutionen vil der fra 1. aug. 2008 blive fastlagt en række områder til afløsning af de tidligere teams. Der vil blive udpeget områdeansvarlige for flg. områder: Brobygning, introkurser, evaluering, unge over 18 år, skole (vejledning, uea, tidlig indsats mm.) mentor, egu,

Der udarbejdes en konkret plan for arbejdets fordeling på skoleårsbasis.

Regnskab og budget 2008

Se bilag 1 og 2

HELHEDSORIENTERET VEJLEDNING

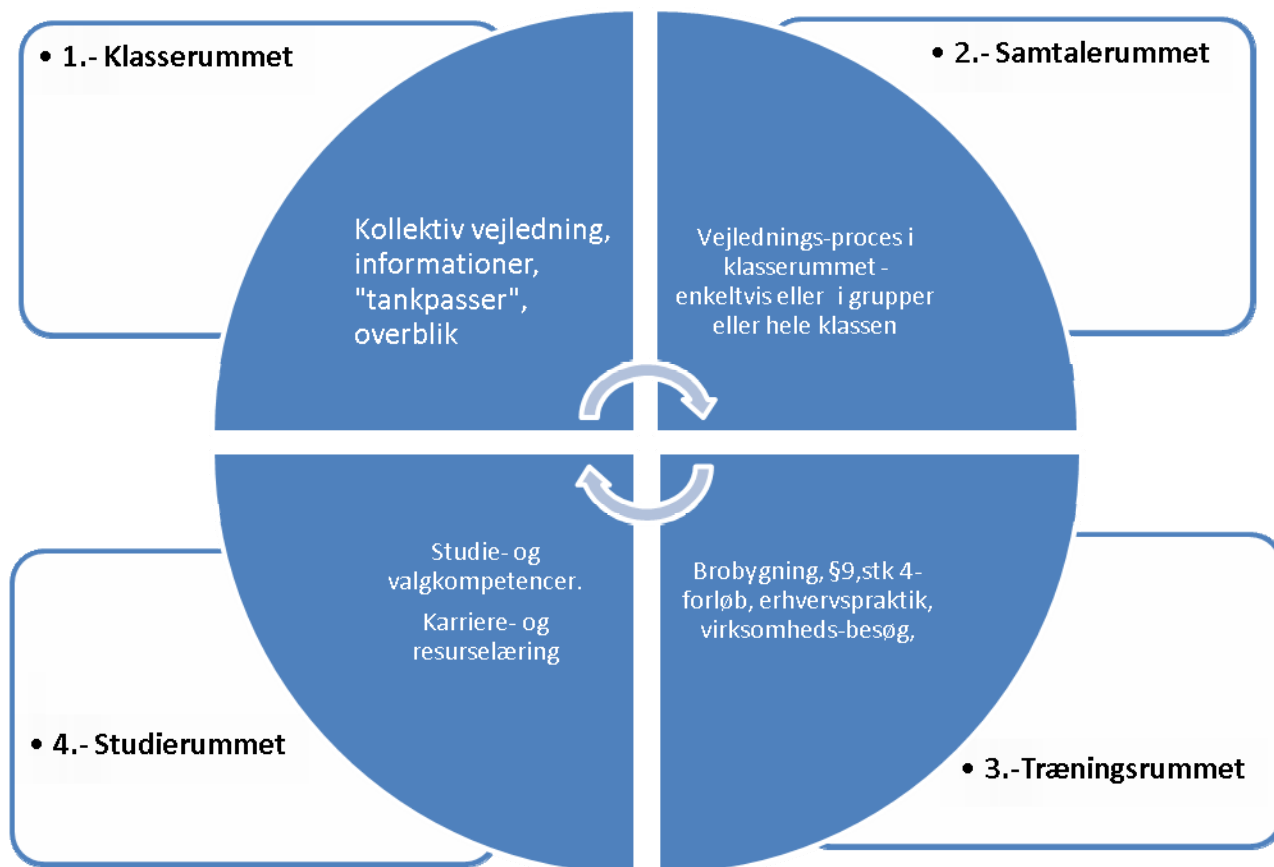
I UU Vendsyssel har vi en ambition om gennem samarbejde at nå den overordnede målsætning om, at alle får en erhvervskompetencegivende uddannelse ved en helhedsorienteret vejledningsindsats for de unge op til 25 år.

Uddannelsesplanlægning





Vejledning er uddannelsesplanlægning sammen med den vejledningssøgende.

Uddannelsesplanlægning er karakteriseret ved, at der sker en proces, en refleksion og en læring hos den unge.

Selve vejledningsforløbet med den vejledningssøgende kan karakteriseres som følger: overblik, proces, træning og tilegnelse. Se figur 2. (Efter inspiration fra Sten Beck og Kolb)



Vejledningen kan billedligt inddeles i 4 rum (Se fig. ovenfor):

-  **Klasserummet** er et billede på det sted, hvor lærerens undervisning og vejledningen fra UU Vendsyssel skaber grundlaget for vejledningen, som gennem forskellige aktiviteter skaber det nødvendige overblik. Klasserummet kan også være en introuge i Jobcentrets ungeindsats. Kodeordet er overblik!
-  I **samtalerummet** foldes vejledningsprocessen ud for den unge, således at han/hun kommer til at reflektere over fremtid, muligheder, uddannelse mv.
-  I UU skal vi give de unge adgang til oplevelser og viden som forudsætning for at kunne vælge en uddannelse eller et job – ikke kun gennem ord, hjemmesider, bøger mv., men også ved at prøve/afprøve virkeligheden. De unge skal så at sige **træne oplevelser** for at få øjnene op for de muligheder, der findes for de pågældende unge. Dette kan ske ved praktik, brobygning, job med uddannelsesperspektiv o.a.. Derved bliver der mulighed for at opstille mulige læringsbaner (jv. professor Lene Tanggaard) sammen med den unge, så han/hun har et mål at forholde sig til. Målet og vejen til målet tydeliggøres.
-  I **Studierummet** arbejdes der med de unges resurser og karrieremuligheder. Resurselæring handler om de unges personlige kompetencer og muligheder for at udvikle dem. Her udarbejdes uddannelsesplanen. Sammen med den unge sammenholdes ønsker, evner og muligheder. Her forsøger vi at svare på spørgsmålet: hvordan får vi sammen med den unge etableret en læringsbane, så den unge når sit mål.

Samarbejde og sammenhæng

Samarbejde og sammenhæng er kodeordene for en vellykket vejledning! I UU Vendsyssel arbejder vi for at etablere det nødvendige samarbejde om de unge, så vi i fællesskab med de vejledningssøgende kan skabe den nødvendige sammenhæng i vejen til målet.

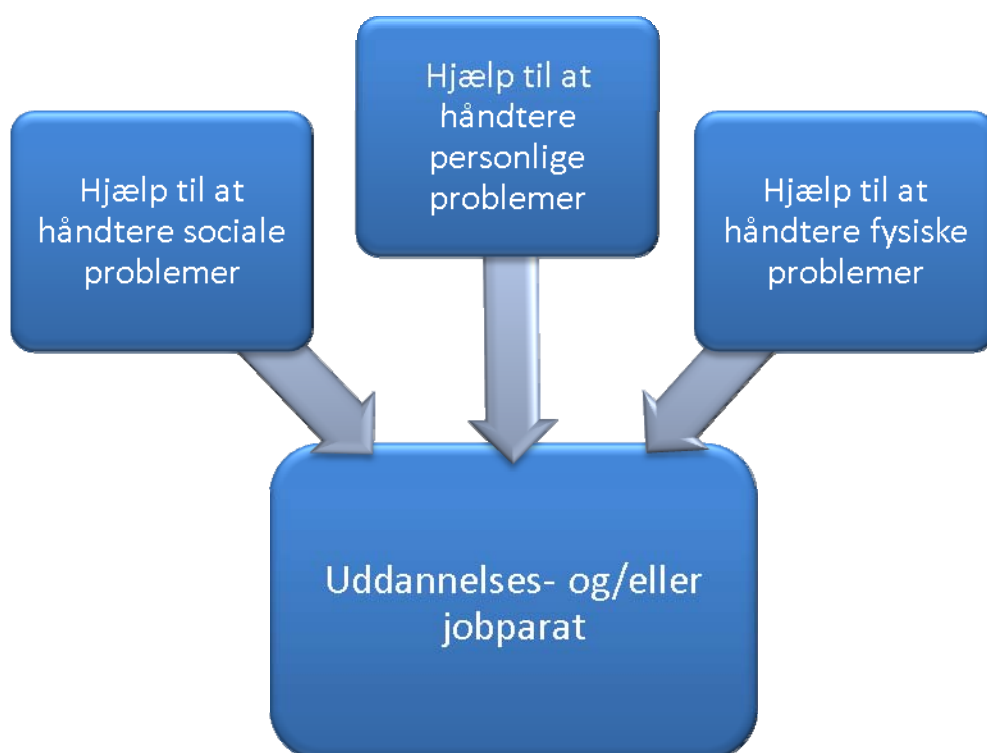
Samarbejdspartnere

Aktører						
Familieafd	X	X	X			
PPR	X	X	X	X	X	
Ungdomsskolen	X	X	X			
Folkeskolen	X	X				
Den unge	12 – 14 år	14 – 16 år	18 år	Ungdomsuddannelserne		-> 25 år
Ungd. uddannelserne	X	X	X	X	X	X
Jobcentre			X	X	X	X
UU Vendsyssel	X	X	X	X	X	X
Studievalg			X	X	X	X

Forandringsproces som forudsætning for uddannelsesvejledning:

Som det fremgår af Vejledningslovens § 1 stk.2, så skal unge, som har vanskeligt ved at vælge, påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse, tilbydes en særlig vejledningsindsats. Det er primært i disse situationer, samarbejdet skal fungere. I rækken af aktører, som det fremgår af skitsen ovenfor, er der mange forskellige fagligheder, som i de konkrete tilfælde kan bringes i spil for at bringe den unge frem til en situation, hvor han/hun kan træffe et kvalificeret valg.

For en del unge skal der imidlertid iværksættes en forandringsproces, inden der kan blive tale om reel uddannelsesvejledning, og inden den unge er enten uddannelses- og / eller jobparat. Nogle unge skal have hjælp til at håndtere sociale, personlige og fysiske problemer, inden de er modtagelige for vejledning. Se figur 3 nedenfor.



God vejledningspraksis

Vejledningen er rettet mod alle unge i målgruppen 12 – 25 år med særlig vægt på de unge, som uden en målrettet vejledningsindsats vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv.

I UU Vendsyssel gør vi ingen forestillinger om, at vi kan løse alle problemer, men som figuren ovenfor viser, så tror vi på gennem et større samarbejde med forvaltninger, erhvervslivet og uddannelsesinstitutioner, at vi kan nå betydeligt længere, end hvis hver især forsøger at løse de unges problemer.

Foruden de førnævnte generelle beskrivelser, så arbejder hver enkelt ansat i UU Vendsyssel ud fra følgende grundprincipper:

1. De unge, som har vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv skal tildeles de fleste resurser, dvs. vejledningsindsatsen differentieres efter den vejledningssøgendes behov. Vi forsøger at give de unge lige chancer for at gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse

2. Vejlederen vælger vejledningsmetode i forhold til den unges behov: (kollektive samtaler, den narrative metode, konstruktivistisk vejledning, dynamisk vejledning, vejledningsaktiviteter m.fl.)
3. Vejlederen er synlig i forhold til samarbejdspartnerne ved f. eks. at videregive relevant information og ved at indgå i netværk med samarbejdspartnerne
4. Vejlederen er synlig i forhold til den unge, ved f.eks. at være opsøgende, udvise empati mm.

Systembarrierer

På institutionel plan er der imidlertid en række barrierer, som skal iagttages i forbindelse med målsætningen om, at 95% skal gennemføre en ungdomsuddannelse:

Disse systembarrierer kan handle om

1. Myter
2. Ukendskab til det faglige niveau
3. Modtagelse af nye elever, som ikke får muligheden for at ”knække koden”
4. Kulturelle forhold
5. Sproglige, sociale og psykiske problemer
6. Mm.

Det er forhold som disse, som vi konstant arbejder med og samarbejder om sammen med samarbejdspartnerne, som er nævnt i fig. 3.

Grundskolerne

Hovedparten af vejledningsressourserne i UU Vendsyssel anvendes i 6.-10. klasse. I oversigtsform indgår flg. aktiviteter i vejledningen. Se desuden Bilag til kontrakt med kommunerne

- | | |
|------------|---|
| 6. Klasse | Tidlig indsats |
| 7. Klasse | Præsentation af ungdomsuddannelserne |
| 8. Klasse | Introkurser |
| 9. Klasse | Måske brobygning |
| | Udarbejdelse af endelig uddannelsesplan |
| | Mentorordning |
| | Evt. erhvervspraktik. |
| 10. Klasse | 2 ugers (1+1) obl. brobygning |
| | Uddannelsesplanen er styringsværktøj |
| | Op til 4 ugers frivillig brobygning |
| | Praktik med uddannelsesperspektiv |

Dialogmøder med ungdomsuddannelserne

Ungdomsuddannelserne

Samarbejdsaftale

Produktionsskoler

Samarbejdsaftale

Jobcentre

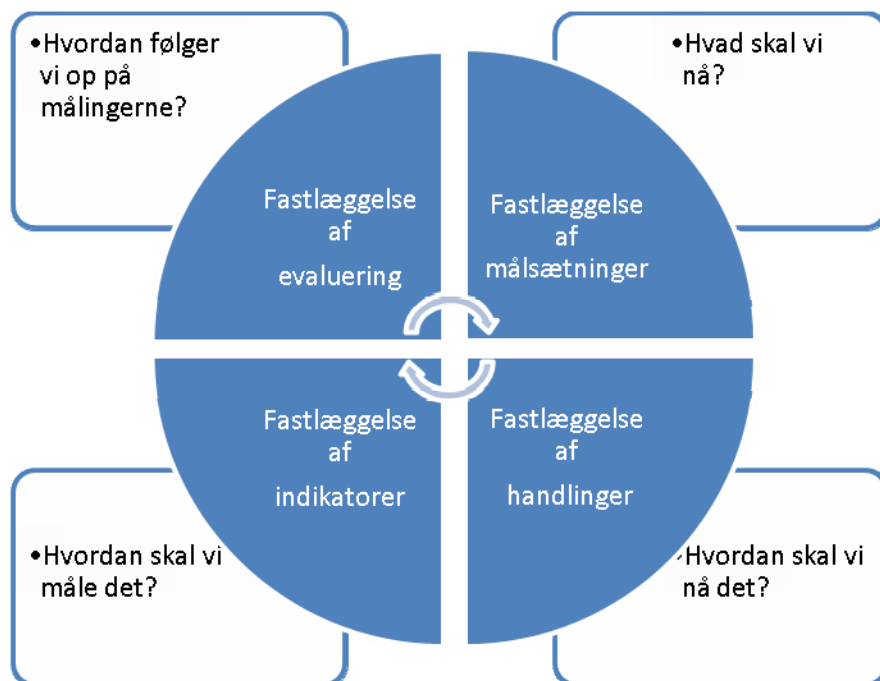
Se fokuspunkt for ungevejledere

Kvalitetsstyring og evalueringspraksis

Hver vejleder har hver en primær vejledningsopgave på skolerne eller blandt unge, som ikke er undervisningspligtige. Desuden er hver vejleder ansvarlig for, at vejledningen løbende udvikles og forbedres.

I UU Vendsyssel arbejdes der løbende med personalets interne kompetenceudvikling. Dette sker gennem interne og eksterne kurser, konferencer og intern vidensdeling.

I UU Vendsyssel tager vi udgangspunkt i de metoder til kvalitetssikring og kvalitetsudvikling samt evaluering, som er udarbejdet af Undervisningsministeriets vejledningskontor og PLS Rambøll (Se fig. på næste side)



Indsatsområder i 2007/2008 med en kort beskrivelse af status pt.

1. Tidlig indsats

- a. Der er afholdt to kurser for lærere i 6. klasse og på baggrund heraf, er der udarbejdet materiale, som har været afprøvet i 8 6. klasser i Frederikshavn og Hjørring kommuner. Der afholdes evalueringsmøde primo juni, og der udarbejdes en kort konklusion på forløbet. Tidlig indsats følges op i næste skoleår i alle 6. klasser.

2. Åben virksomhed

- a. Ca. 200 elever og forældre deltog i Åben virksomhed i uge 46 2007. Vi blev taget vel imod på virksomhederne. Projektet gentages igen i skoleåret 08/09. Virksomhederne har været ovenud tilfredse med arrangementet. Det samme har forældrene – den eneste kritik vi har hørt er, at forældrene ønskede flere ”pigefag”, så det har vi taget ad notam og ændrer på i det kommende skoleår.

3. Vejledning af unge op til 25 år. Se bilag 3

4. Specialvejledning. Se bilag 4

5. Vejledning af unge mellem 17½ og 18 år. Se bilag 5

6. Kvalitet i vejledningen

Forudsætningen for høj kvalitet i vejledning er vejledernes adgang til uddannelse, kurser og ekskursioner. I UU Vendsyssel er der konstant 3-5 vejledere, som deltager i et modul på diplomuddannelsen.

I efteråret 2007 gennemførtes et 3-dages kursus i gruppevejledning, hvor alle vejledere deltog. (Se www.uuvendsyssel.dk)

Foråret 2008 har vi gennemført et kursusdøgn, hvor hovedbudskabet var at opnå kendskab til læringsbaner, og at der i vejledning forsøges at skabe lige chancer for alle ved hhv. Prof. Lene Tanggaard og lektor Morten Ejrnæs, begge AAU. Dette kursusdøgn medfører et nyt indsatsområde fra skoleåret 2008/2009. Se indsats i 2008/2009.

På statistikområdet har vi meget at lære – ikke kun i UU Vendsyssel, men i ligeså høj grad vore samarbejdspartnere, som skal levere grunddata. Problemet er ikke kun lokalt, men især nationalt.

Indsatsområder i 2008 – 2009, f.eks.

1. Tidlig indsats, opfølgning på pilotprojekterne fra skoleåret 2007/2008
2. Mentorvirksomhed, opfølgning på det arbejde, der allerede foregår
3. Intro og brobygning. Udvikle materialer og procedurer dels internt i UU Vendsyssel, men også eksternt i forhold til ungdomsuddannelserne og i forhold til de regionale samarbejdspartnere
4. UEA - udarbejdelse af undervisningsmaterialer til uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering
5. Dialogmøder

6. Fortsat arbejde med kvalitetssikring af vejledningen samt evalueringskulturen i UU Vendsyssel
7. Job med uddannelsesperspektiv
 - a. Fra august vil vi i UU Vendsyssel sammen med skolerne – ikke mindst 10. klasse, ungdomsuddannelserne, produktionsskolerne, jobcentre, familieafd. m.fl. sætte fokus på denne problemstilling og skabe et legitimt alternativt forløb, som skal betegnes ”Job med uddannelsesperspektiv”. En arbejdsgruppe kommer hen over sensommeren med et forslag til diverse forløb

Formidlings- og kommunikationsstrategi

Det planlægges, at åbne en nyhedsmailfunktion på hjemmesiden for samarbejdspartnere: grundskoler, ungdomsuddannelser m.fl.

De enkelte områdegrupper er ansvarlige for, at de væsentligste temaer inden for det område, gruppen arbejder med formidles til interessenter, brugere m.fl. via hjemmesiden og evt. i form af pjecer.

Virksomhedsplanen godkendes årligt på bestyrelsens junimøde.

BILAG 1

Økonomisk oversigt - UU Vendsyssel

	Årsregnskab 2007	Budget 2007	Forbrug pr. 31. 05.08	Budget 2008
Personaleudgifter				
<i>Lønninger</i>				
Fast løn, vikarudgifter	9.868.494,92			
Lønninger i alt	9.868.494,92	9.650.000,00	4.462.451,00	10.600.000,00
Tjenestekørsel				
Tjenesteydelser uden moms	367.535,00			
Tjenestekørsel i alt	367.535,00	270.000,00	164.375,00	300.000,00
Uddannelse				
Øvrige varekøb, tjenesteydelser	300.490,47			
Uddannelse i alt	300.490,47	250.000,00	224.507,00	300.000,00
Administration				
Telefon og internet udgifter				
Mobiltelefoner m.v.	32.063,62		29.638,00	
Telefon og internet udgifter i alt	32.063,62	50.000,00		35.000,00
IT-udgifter				
Øvrige varekøb, tjenesteydelser	329.049,20		296.847,00	
IT-udgifter i alt	329.049,20	275.000,00		330.000,00
Møder, rejser og repræsentation				
Fødevarer, varekøb, tjenesteydelser	211.878,06		41.483,00	
Møder, rejser og repræsentation i alt	211.878,06	275.000,00		125.000,00
Kontorhold				
Øvrige varekøb, tjenesteydelser	470.223,23		185.130,00	
Kontorhold i alt	470.223,23	300.000,00		350.000,00
Diverse				
Diverse udgifter	0,00	90.005,00	0,00	0,00

Diverse indtægter				
Øvrige indtægter	-317.569,70		-130.233,00	
Diverse indtægter i alt	-317.569,70	-565.000,00		-607.110,00
Betalinger til og fra kommuner				
Betalinger til kommuner				
Betalinger fra kommuner	-10.101.400,00	-10.595.005,00	-6.082.230,00	-
Indtægter i alt	-10.418.969,70	-11.160.005,00	-6.212.463,00	-
Udgifter i alt	11.579.734,50	11.160.005,00	5.404.431,00	12.584.036,00
Resultat pr. 31. maj			-808.032,00	
Årets resultat	1.160.764,80			
Overført resultat pr. 31.dec. 2007				1.160.765,00
<i>Forventet negativ resultat 2008</i>				616.729,00

BILAG 2

Indtægtsbilag til økonomisk oversigt for 2007 inkl. budget for 2008

rev.
020608

	Regnskab 2007	Budget 2007	Budget 2008
Indtægter			
Indbetalinger fra kommunerne	10.101.400,00	10.138.838,00	10.761.281,00
Bloktilskud (tidlig indsats, mentor, brobygning)	0,00	0,00	326.145,00
Bloktilskud (uddannelse, vejl.op til det 25 år.)	0,00	0,00	200.000,00
Overførte midler	0,00	456.167,00	456.167,00
Lønkomensation	0,00	0,00	100.000,00
Vejledning af STU	0,00	0,00	133.333,00
	10.101.400,00	10.595.005,00	11.976.926,00
Frikøb, formand Danmark Vejlederforening	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Frikøb Lone K. + overførte fra 2007	0,00	200.000,00	84.910,00
Vejl. aftale med EUC Nord	39.757,00	40.000,00	0,00
Samarbejde satspulje	55.655,00	100.000,00	100.000,00
EGU-Vejledning i Hjørring	111.333,00	200.000,00	267.200,00
EGU-Vejledning i Frederikshavn	0,00	0,00	100.000,00
	231.745,00	565.000,00	577.110,00
UU Centre (videre fakturering)	41.000,00		0,00
Læsø Skole, praktikformidling	2.975,00		2.600,00
Efterskolerne, (UVDData), (videre fakturering)	18.000,00		0,00
Kursusaktiviteter - afholdt af UU Vendsyssel	23.850,00		27.400,00
	85.825,00		30.000,00
Diverse indtægter	317.570,00	565.000,00	607.110,00
I alt	10.418.970,00	11.160.005,00	
Budgetteret indtægter 2008			12.584.036,00

BILAG 3:

Fokuspunkt ungevejledning 18 – 25 år

Foruden det almindelige vejledningsarbejde skal der i den tildelte tid udarbejdes:

En manual for "overdragelsesforretningen" ved de 18 år

Manualen er den, som løbende udarbejdes af UU Vendsyssels IT-gruppe.

Aftaler med jobcentret

I Hjørring Kommune er der en aftale på plads. I Frederikshavn Kommune afventer vi "grønt lys" fra Niels Christian, der vurderer når jobcentret er klar.

Selv om der ikke er en samarbejdsaftale på plads med Jobcenter Frederikshavn, vil vi gerne slå fast, at vi har et uproblematisk samarbejde med jobcentermedarbejderne i enkeltsagerne!

Manual for den opsøgende vejledning

Søgning af unge efter følgende fremgangsmåde:

1. Tilbage meldinger fra uddannelsesinstitutioner
2. Brug af KMD A 850
3. Udveksling af viden mellem UU vejledere (bl.a. på kommuneteam-møder) og andre samarbejdspartnere: SSP, Jobcenter m.fl.
4. Kontakt pr brev, telefon eller mail i den rækkefølge der passer bedst
5. Personligt fremmøde på hjemmeadressen
6. Løbende opfølgning bl.a. med hjælp af Jobcenter

Bemærkninger:

- I kommuneteam forsøges inddraget kommunale instanser som Jobcenter, Socialforvaltning, Ungekontakt og SSP
- Hvis den unge ikke træffes hjemme ved personligt fremmøde, afleveres et brev
- Personligt fremmøde kan udføres af flere vejledere og evt. SSP medarbejder sammen
- Det personlige fremmøde kan koordineres med andre UU vejledere
- KMD A 850 integreres i UV-Data / UV-Vej

Manual for arbejdet med UV Vej

Manualen er den, som løbende udarbejdes af UU Vendsyssel IT-gruppe.

Overgangen fra grundskolevejledning til ungevejledning består i at

- finde muligheder
- opfinde muligheder
- skaffe samarbejdspartnere i både de kommunale forvaltninger og i ungdomsuddannelsessektoren

Overdragelse

Overdragelsen fra vejleder til vejleder foregår efter ét af nedenstående punkter:

1. Eleven flyttes via UV-data uden yderligere kommentarer, da det er en uproblematisk elev, der er i gang og forventes at gennemføre.
2. Eleven flyttes via UV-data, der vælges en UMS-kategori i feltet vejledningskategori og skrives et forklarende notat i journalfeltet.
3. Eleven behandles på kommuneteammødet på foranledning af afleverende vejleder. Her drøftes alle elevens muligheder og nødvendige samarbejdspartnere udpeges. Afleverende vejleder flytter herefter eleven jf. punkt 2.

Samarbejdspartnere i kommunale forvaltninger

Det er vigtigt, at der opbygges et godt netværk omkring den enkelte UMS- elev. Dette netværk bør løbende være under etablering og forandring da der sker ændringer i elevens støttebehov hen over årene.

Mens eleven fortsat går i folkeskole kan PPR-medarbejder, sagsbehandler m.fl. være relevante samarbejdspartnere.

For elever over 18 år er det de kommunale sagsbehandlere og jobkonsulenter, der "sidder på pengene". Derfor er det naturligt, at de overtager "tovholderrollen" i forhold til de unge, der af den ene eller anden grund er afhængige af en ydelse. Uddannelsesvejledernes opgave er således at deltage i en relevant overdragelsesforretning fra børne- og familieafdelingen til jobcentret.

Samarbejdspartnere i ungdomsuddannelsesinstitutionerne

Det er vigtigt, at der for den enkelte UMS-elev opbygges et netværk bestående af uddannelsesvejleder, kontaktlærer, studievejleder og mentor. Med eleven i centrum aftaler netværket "hvem der gør hvad hvornår", således at ingen falder fra før alle muligheder for fortsættelse i uddannelsen er afprøvet.

BILAG 4

Fokuspunkt specialvejledning

Elever fra specialklasser tilbydes vejlednings- og uddannelsesforløb, hvor der tages hensyn til hele den unges livssituation.

Målet er, at der senest på udskolingstidspunktet foreligger en uddannelsesplan for elevens sandsynlige uddannelse eller beskæftigelse.

Uddannelsesvejlederen og elevens skole forbereder, gennemfører og evaluerer vejledningen i 6.-10. skoleår.

Der samarbejdes desuden med: forældre, socialrådgivere, psykologer og konsulenter.

I vejledningen indgår følgende:

- Formidling af praktikpladser
- Udarbejdelse af uddannelsesbog og -plan
- Råd og vejledning til forældre
- Deltagelse i opfølgingsmøder
- Kontakt til PPR og socialforvaltninger
- Formidling af undervisningsmaterialer
- Orientering om valg af tilbud efter folkeskolen

Indtil den unge fylder 25 år har vejlederen en opsøgende forpligtelse, hvis den unge er i en utilfredsstillende beskæftigelses- eller uddannelsessituation.

Uddannelsesvejlederne medvirker til at videreføre og udbygge det netværk, der er etableret gennem elevens skoletid. Når eleven har forladt folkeskolen består netværket typisk af flere af disse: uddannelsesvejleder, sagsbehandler, jobkonsulent, kontaktlærer, studievejleder, mentor.

Med eleven i centrum aftaler netværket "hvem der gør hvad hvornår", således at der gennem hele uddannelses- eller beskæftigelsesforløbet er udpeget en ansvarlig tovholder/handleperson.

BILAG 5:

Fokuspunkt for vejledning i grundskolen

Vejledning i grundskolen dækker elever fra 6. klasse, til de har forladt 9. og 10. klasse samt frem til, der er sikret en "overdragelsesforretning" til ungdomsvejledningen senest ved det fyldte 18. år.

Der arbejdes med projekt "Tidlig indsats" (primært 6. kl.), hvortil der er udarbejdet et særligt materiale, som lærer og vejleder kan anvende til at identificere elever med særligt behov for vejledning. Dette kan evt. indarbejdes i uddannelsesbogen.

Vejledningen dækker tillige "den almindelige vejledning" i 6.-9./10. klasse med sigte på ved afslutningen af skolegangen at have udfærdiget ansøgnings-skema til ungdomsuddannelse samt uddannelsesplan (fra skoleåret 2008-09 en foreløbig uddannelsesplan allerede i slutningen af 8. klasse).

Vejledningen dækker også koordinering/tilrettelæggelse/drøftelser af elevernes deltagelse i introkurser, brobygning samt erhvervspraktik m.v.

Når en ung nærmer sig 17½ år, påbegyndes en egentlig "overdragelsesforretning" til ungdomsvejlederen, så denne, når den unge fylder 18 år, er helt klar over den unges uddannelses- og beskæftigelsessituation.

(Overgangen samt den tekniske overdragelse er således beskrevet i Fokuspunkt for ungevejledning 18-25 år:

Overgangen fra grundskolevejledning til ungevejledning består i at

- *finde muligheder*
- *opfinde muligheder*
- *skaffe samarbejdspartnere i både de kommunale forvaltninger og i ungdomsuddannelsessektoren*

Overdragelse:

Overdragelsen fra vejleder til vejleder foregår efter ét af nedenstående punkter:

1. *Eleven flyttes via UV- data uden yderligere kommentarer, da det er en uproblematisk elev, der er i gang og forventes at gennemføre.*
2. *Eleven flyttes via UV- data, der vælges en UMS- kategori i feltet vejledningskategori og skrives et forklarende notat i journalfeltet.*
3. *Eleven behandles på kommuneteammødet på foranledning af afleverende vejleder. Her drøftes alle elevens muligheder og nødvendige samarbejdspartnere udpeges. Afleverende vejleder flytter herefter eleven jf. punkt 2.*

Teamet har også jævnlige kontaktmøder/drøftelser eller lign. med repræsentanter for ungdomsuddannelser. Der kan også være tale om kontakt til PPR, socialforvaltning, praktiksteder m.v. Der sker formidling/ præsentation af diverse undervisningsmaterialer (til UEA).